

| DATOS DE IDENTIFICACIÓN | |
|--|---|
| DEPENDENCIA: | 5. SECRETARÍA DE GOBIERNO |
| UNIDAD RESPONSABLE: | 4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: | E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS |
| NOMBRE: | 12 - 0C. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL |
| CLAVE PROGRAMÁTICA ESPECÍFICA: | <input type="checkbox"/> ADMINISTRATIVA <input type="checkbox"/> AGENDA CIUDADANA <input checked="" type="checkbox"/> PROGRAMA PED |
| TIPO DE PROYECTO: | <input checked="" type="checkbox"/> OPERACION <input type="checkbox"/> INVERSIÓN <input type="checkbox"/> INNOVACIÓN |
| COBERTURA: | <input checked="" type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> MUNICIPAL <input type="checkbox"/> REGIONAL |
| EQUIDAD: | <input type="checkbox"/> NIÑOS <input type="checkbox"/> JOVENES <input type="checkbox"/> TERCERA EDAD <input type="checkbox"/> CAPACIDADES <input type="checkbox"/> INDIGENAS <input type="checkbox"/> ADULTOS <input checked="" type="checkbox"/> TODA LA POBLACION |
| GENERO: | <input type="checkbox"/> MUJERES <input type="checkbox"/> HOMBRES <input checked="" type="checkbox"/> AMBOS |
| CRITERIO UNICEF: | <input type="checkbox"/> POBLACIÓN TOTAL <input checked="" type="checkbox"/> NO EXISTE PADRÓN DE BENEFICIARIOS <input type="checkbox"/> EXISTE PADRÓN DE BENEFICIARIOS <input type="checkbox"/> GEORREFERENCIA NIÑOS: 0 NIÑAS: 0 ADOLESCENTES: 0 |
| TEMÁTICA: | 4. DERECHO A LA PARTICIPACIÓN |
| SUBTEMÁTICA: | 1. ACCESO A LA INFORMACIÓN |
| SUBTEMÁTICA ESTATAL: | 1. DERECHO A LA LIBERTAD DE EXPRESIÓN Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN |
| PERIODICIDAD: | <input checked="" type="checkbox"/> ANUAL <input type="checkbox"/> MULTIANUAL INICIO <input type="checkbox"/> MULTIANUAL CONTINUO <input type="checkbox"/> MULTIANUAL TÉRMINO |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA POR SECTOR LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA | <input checked="" type="checkbox"/> PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO PÚBLICO <input type="checkbox"/> MAGISTERIO <input type="checkbox"/> SERVICIOS DE SALUD <input type="checkbox"/> SEGURIDAD PÚBLICA <input type="checkbox"/> GASTOS ASOCIADOS A LA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS LEYES <input type="checkbox"/> SENTENCIAS LABORALES DEFINITIVAS |
| DESTINO DEL PROYECTO: | 11. SECTOR GOBIERNO, SEGURIDAD Y PROCURACIÓN DE JUSTICIA |
| FINALIDAD: | 1. GOBIERNO |
| FUNCIÓN: | 3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO |
| SUBFUNCIÓN: | 7. POBLACIÓN |
| JUSTIFICACIÓN: | <p>DE ACUERDO CON EL PERIÓDICO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DE FECHA 20 DE NOVIEMBRE DEL 2020 EN SU REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES ARTÍCULO 1. EL PRESENTE REGLAMENTO TIENE POR OBJETO NORMATIVAR LAS BASES PARA LA ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ADMINISTRACIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS Y ÓRGANOS DESCONCENTRADOS QUE INTEGRAN A LA SECRETARÍA DE GOBIERNO. ARTÍCULO 2. LA SECRETARÍA ES UNA DEPENDENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRALIZADA, AL FRENTE DE LA CUAL ESTARÁ LA PERSONA TITULAR DE LA MISMA, QUIEN TENDRÁ A SU CARGO EL DESPACHO DE TODOS LOS ASUNTOS QUE LE ENCOMIENDA LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TLAXCALA, LA LEY ORGÁNICA DE LA</p> |



| DATOS DE IDENTIFICACIÓN | |
|---|---|
| DEPENDENCIA: | 5. SECRETARÍA DE GOBIERNO |
| UNIDAD RESPONSABLE: | 4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: | E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS |
| NOMBRE: | 12 - 0C. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL |
| JUSTIFICACIÓN: | ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEMÁS DISPOSICIONES NORMATIVAS |
| OBJETIVOS | |
| FIN | CONTRIBUIR A LA GOBERNABILIDAD MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN PROPOSITIVA ENTRE LOS ACTORES RELEVANTES DE LA POBLACIÓN TLAXCALTECA |
| PROPÓSITO | LOS ACTORES RELEVANTES DE LA POBLACIÓN TLAXCALTECA MANTIENEN LA PARTICIPACIÓN PROPOSITIVA |
| COMPONENTE | 1. SERVICIO EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL, REALIZADO |
| | 2. SERVICIO DE ASESORÍA JURÍDICA; FAMILIARES, CIVILES Y PENALES, OTORGADOS |
| | 3. DIÁLOGO Y CAPACIDAD DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS SOCIALES EN LOS MUNICIPIOS, ATENDIDOS |
| | 4. DIFUNDIR LA PROTECCIÓN, PREVENCIÓN A LA VIOLACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS |
| ACTIVIDAD | 1.1 EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES EN FORMA PRESENCIAL EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL |
| | 1.2 REALIZACIÓN DE SERVICIOS EN LÍNEA EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN |
| | 2.1 REALIZACIÓN DE ASESORÍAS Y PATROCINIO LEGAL EN EL ESTADO A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS |
| | 2.2 REALIZACIÓN DE ACERCAMIENTO CON LA CIUDADANÍA EN DEFENSA DE SUS DERECHOS Y GARANTÍAS INDIVIDUALES |
| | 2.3 ELABORACIÓN DE MESAS DE TRABAJO PARA OFRECER EL SERVICIO JURÍDICO Y CIVIL |
| | 3.1 REALIZACIÓN DE AUDIENCIA A LA CIUDADANÍA TLAXCALTECA |
| | 3.2 REALIZACIÓN DE MONITOREO A LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO |
| | 3.3 ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES |
| | 3.4 REALIZACIÓN DE ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS PARA SER ÓRGANOS PROMOTORES DE DESARROLLO |
| | 3.5 REALIZACIÓN DE ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANÍA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES |
| | 3.6 ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS CÍVICOS DE ACUERDO AL CALENDARIO OFICIAL |
| | 3.7 CONMEMORACIÓN DE LOS EVENTOS SOCIOCULTURALES Y DE SALUD PÚBLICA |
| 3.8 REALIZAR MONITOREO DE MARCHAS, MANIFESTACIONES, MÍTINES Y AUDIENCIAS | |
| 3.9 REALIZAR BRIGADAS PARA IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANÍA | |
| 3.10 REALIZAR MONITOREO A LOS MUNICIPIOS PARA ESCUCHAR DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA | |
| 3.11 ATENCIÓN A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA PARA SU DESARROLLO INTEGRAL | |
| 3.12 GENERACIÓN DE ACUERDOS QUE FORTALEZCAN LA AUTONOMÍA DE LOS PODERES Y ORGANISMOS PARA EL BIENESTAR DE LA CIUDADANÍA | |

| DATOS DE IDENTIFICACIÓN | | |
|--------------------------|--|--|
| DEPENDENCIA: | 5. SECRETARÍA DE GOBIERNO | |
| UNIDAD RESPONSABLE: | 4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | |
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: | E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | |
| NOMBRE: | 12 - 0C. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL | |
| OBJETIVOS | | |
| ACTIVIDAD | 4.1 REALIZACIÓN DE DIFUSIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS | |
| | 4.2 INVESTIGACIÓN EN EL COMPORTAMIENTO Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA DERIVADOS DE SUS INTERACCIONES EN SOCIEDAD PLURICULTURAL | |
| | 4.3 REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE LOS VALORES MORALES PARA INCIDIR EN UNA SOCIEDAD SIN VIOLENCIA | |
| | 4.4 DIFUSIÓN DE LOS NÚMEROS DE EMERGENCIA | |
| INDICADORES | | |
| NIVEL | NOMBRE | FORMULA |
| FIN | ÍNDICE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO | PUNTAJE DE DESARROLLO DEMOCRÁTICO |
| PROPÓSITO | PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES PROPOSITIVAS ENTRE LOS ACTORES RELEVANTES DE LA POBLACIÓN TLAXCALTECA | (ACTIVIDADES PROPOSITIVAS, REALIZADAS/ACTIVIDADES PROPOSITIVAS, PROGRAMADAS)*100 |
| COMPONENTE | 1. PORCENTAJE DE SERVICIOS EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL | (SERVICIOS EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL, REALIZADOS/SERVICIOS EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL, PROGRAMADOS)*100 |
| | 2. PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA; FAMILIARES, CIVILES Y PENALES | (SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, REALIZADOS/SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3. PORCENTAJE DE DIÁLOGO Y CAPACIDAD DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS SOCIALES | (REPORTES DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS SOCIALES, REALIZADOS/REPORTES DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS SOCIALES, PROGRAMADOS)*100 |
| | 4. PORCENTAJE DE DIFUSIÓN A LA PROTECCIÓN, PREVENCIÓN A LA VIOLACIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS | (REPORTES DE DIFUSIÓN A LA PROTECCIÓN, PREVENCIÓN A LA VIOLACIÓN DE DERECHOS HUMANOS, REALIZADOS/REPORTES DE DIFUSIÓN A LA PROTECCIÓN, PREVENCIÓN A LA VIOLACIÓN DE DERECHOS HUMANOS, PROGRAMADOS)*100 |
| ACTIVIDAD | 1.1 PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES, INSCRIPCIONES Y REGISTROS | (CERTIFICACIÓN Y REGISTROS PÚBLICOS, REALIZADOS/CERTIFICACIÓN Y REGISTROS PÚBLICOS, PROGRAMADOS)*100 |
| | 1.2 PORCENTAJE DE SERVICIOS EN LÍNEA EN LA CERTIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN | (SERVICIOS EN LÍNEA, REALIZADOS/SERVICIOS EN LÍNEA, PROGRAMADOS)*100 |
| | 2.1 PORCENTAJE DE ASESORÍA Y PATROCINIO LEGAL | (ASESORÍA Y PATROCINIO LEGAL, REALIZADAS/ASESORÍA Y PATROCINIO LEGAL, PROGRAMADAS)*100 |
| | 2.2 PORCENTAJE DE INFORME DE ACERCAMIENTO CON LA CIUDADANÍA EN DEFENSA DE SUS DERECHOS Y GARANTÍAS INDIVIDUALES | (INFORME DE ACERCAMIENTO CON LA CIUDADANÍA, REALIZADAS/INFORME DE ACERCAMIENTO CON LA CIUDADANÍA TLAXCALTECA, PROGRAMADAS)*100 |
| | 2.3 PORCENTAJE DE MESAS DE TRABAJO PARA OFRECER EL SERVICIO JURÍDICO Y CIVIL | (NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO OFRECER, SERVICIO JURÍDICO REALIZADOS/NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO, OFRECER SERVICIO JURÍDICO PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.1 PORCENTAJE DE AUDIENCIA A LA CIUDADANÍA TLAXCALTECA | (AUDIENCIAS A LA CIUDADANÍA TLAXCALTECA, REALIZADAS/AUDIENCIAS A LA CIUDADANÍA TLAXCALTECA, PROGRAMADAS)*100 |

FICHA DESCRIPTIVA DE PROYECTO

| DATOS DE IDENTIFICACIÓN | | |
|---------------------------------------|--|--|
| DEPENDENCIA: | 5. SECRETARÍA DE GOBIERNO | |
| UNIDAD RESPONSABLE: | 4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA | |
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: | E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | |
| NOMBRE: | 12 - 0C. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL | |
| INDICADORES | | |
| ACTIVIDAD | 3.2 PORCENTAJE DE INFORMES DE MONITOREO A LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO | (INFORMES DE MONITOREO A MUNICIPIOS, REALIZADOS/INFORMES DE MONITOREO A MUNICIPIOS, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.3 PORCENTAJE DE INFORMES DE ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES | (INFORMES DE ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES, REALIZADOS/INFORMES DE ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.4 PORCENTAJE DE ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS | (ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS, REALIZADAS/ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.5 PORCENTAJE DE ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANÍA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES | (INFORMES DE ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANÍA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES, REALIZADOS/INFORMES DE ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANÍA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.6 PORCENTAJE DE LOS EVENTOS CÍVICOS | (REPORTE DE EVENTOS CÍVICOS, REALIZADOS/REPORTE DE EVENTOS CÍVICOS, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.7 PORCENTAJE DE LOS EVENTOS SOCIOCULTURALES Y DE SALUD PÚBLICA | (INFORMES DE EVENTOS SOCIOCULTURALES Y SALUD PÚBLICA, REALIZADOS/INFORMES DE EVENTOS SOCIOCULTURALES Y SALUD PÚBLICA, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.8 PORCENTAJE DE INFORMES DE MONITOREO DE MARCHAS, MANIFESTACIONES, MÍTINES Y AUDIENCIAS | (INFORMES DE MONITOREO DE MARCHAS, MANIFESTACIONES, MÍTINES Y AUDIENCIAS REALIZADOS/INFORMES DE MONITOREO DE MARCHAS, MANIFESTACIONES, MÍTINES Y AUDIENCIAS PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.9 PORCENTAJE DE INFORME DE BRIGADAS REALIZADAS | (INFORME DE BRIGADAS, REALIZADAS/INFORME DE BRIGADAS, PROGRAMADAS)*100 |
| | 3.10 PORCENTAJE DE MONITOREO A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA | (INFORMES DE MONITOREO DE LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA, REALIZADOS/INFORMES DE MONITOREO DE LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.11 PORCENTAJE DE REPORTE DE ATENCIÓN A LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA | (REPORTE ATENCIÓN DE DEMANDAS A CIUDADANÍA PARA SU DESARROLLO INTEGRAL, REALIZADOS/REPORTE ATENCIÓN DE DEMANDAS A CIUDADANÍA PARA SU DESARROLLO INTEGRAL, PROGRAMADOS)*100 |
| | 3.12 PORCENTAJE DE INFORMES DE ACUERDOS PARA EL BIENESTAR DE LA CIUDADANÍA | (ACUERDOS QUE FORTALEZCAN LOS PODERES Y ORGANISMOS PARA EL BIENESTAR DE LA CIUDADANÍA REALIZADOS/ACUERDOS QUE FORTALEZCAN LOS PODERES Y ORGANISMOS PARA EL BIENESTAR DE LA CIUDADANÍA PROGRAMADOS)*100 |
| | 4.1 PORCENTAJE DE REPORTE DE DIFUSIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS | (REPORTE DE DIFUSIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS, REALIZADOS/REPORTE DE DIFUSIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS, PROGRAMADOS)*100 |
| | 4.2 PORCENTAJE DE REPORTES DE INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA | (REPORTES DE INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA, REALIZADOS/REPORTES DE INVESTIGACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA, PROGRAMADOS)*100 |
| | 4.3 PORCENTAJE DE REPORTES DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE LOS VALORES MORALES | (REPORTES DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE LOS VALORES MORALES, REALIZADOS/REPORTE DE CAMPAÑA DE DIFUSIÓN DE VALORES MORALES, PROGRAMADO)*100 |
| 4.4 PORCENTAJE DE REPORTE DE DIFUSIÓN | (REPORTE DE DIFUSIÓN DE LOS NÚMERO DE EMERGENCIA, REALIZADOS/REPORTE DE DIFUSIÓN DE LOS NÚMEROS DE | |

FICHA DESCRIPTIVA DE PROYECTO

| DATOS DE IDENTIFICACIÓN | |
|--------------------------|--------------------------------------|
| DEPENDENCIA: | 5. SECRETARÍA DE GOBIERNO |
| UNIDAD RESPONSABLE: | 4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA |
| PROGRAMA PRESUPUESTARIO: | E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS |
| NOMBRE: | 12 - 0C. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL |
| INDICADORES | |
| ACTIVIDAD | EMERGENCIA, PROGRAMADO)*100 |





| ELABORÓ | RESPONSABLE DEL PROYECTO | AUTORIZÓ |
|--|--|---|
| MARÍA GUADALUPE ESQUINO FLORES DIRECTORA ADMINISTRATIVA | MARÍA GUADALUPE ESQUINO FLORES DIRECTORA ADMINISTRATIVA | SERGIO GONZÁLEZ HERNÁNDEZ SECRETARIO DE GOBIERNO |

PÁGINA 5