

FICHA DESCRIPTIVA DE PROYECTO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
DEPENDENCIA:	5. SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE:	4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
NOMBRE:	36 - 10. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL
TIPO DE PROYECTO:	<input checked="" type="checkbox"/> OPERACION <input type="checkbox"/> INVERSIÓN <input type="checkbox"/> INNOVACIÓN
COBERTURA:	<input checked="" type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> MUNICIPAL <input type="checkbox"/> REGIONAL
EQUIDAD:	<input type="checkbox"/> NIÑOS <input type="checkbox"/> JOVENES <input type="checkbox"/> TERCERA EDAD <input type="checkbox"/> CAPACIDADES <input type="checkbox"/> INDIGENAS <input type="checkbox"/> ADULTOS <input checked="" type="checkbox"/> TODA LA POBLACION
GENERO:	<input type="checkbox"/> MUJERES <input type="checkbox"/> HOMBRES <input checked="" type="checkbox"/> AMBOS
CITERIO UNICEF:	<input type="checkbox"/> POBLACIÓN TOTAL <input checked="" type="checkbox"/> NO EXISTE PADRÓN DE BENEFICIARIOS <input type="checkbox"/> EXISTE PADRÓN DE BENEFICIARIOS <input type="checkbox"/> GEORREFERENCIA NIÑOS: 0 NIÑAS: 0 ADOLESCENTES: 0
TEMÁTICA:	4. DERECHO A LA PARTICIPACIÓN
SUBTEMÁTICA:	1. ACCESO A LA INFORMACIÓN
PERIODICIDAD:	<input checked="" type="checkbox"/> ANUAL <input type="checkbox"/> MULTIANUAL INICIO <input type="checkbox"/> MULTIANUAL CONTINUO <input type="checkbox"/> MULTIANUAL TÉRMINO
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA POR SECTOR LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA	<input checked="" type="checkbox"/> PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIO PÚBLICO <input type="checkbox"/> MAGISTERIO <input type="checkbox"/> SERVICIOS DE SALUD <input type="checkbox"/> SEGURIDAD PÚBLICA <input type="checkbox"/> GASTOS ASOCIADOS A LA IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS LEYES <input type="checkbox"/> SENTENCIAS LABORALES DEFINITIVAS
FINALIDAD:	1. GOBIERNO
FUNCIÓN:	3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
SUBFUNCIÓN:	9. OTROS
JUSTIFICACIÓN:	<p>DE ACUERDO CON EL PERIÓDICO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN DE FECHA 26 DE OCTUBRE DEL 2000, EN SU ARTÍCULO 2 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, CAPÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES; LA SECRETARIA DE GOBIERNO REALIZARÁ SUS ACTIVIDADES EN BASE AL MARCO JURÍDICO Y PRINCIPIOS QUE HACEN POSIBLE LA CONVIVENCIA ARMÓNICA ENTRE LOS TLAXCALTECAS, PARA EL LOGRO DE SU DESARROLLO, BIENESTAR PERSONAL Y SOCIAL, SUS ACTIVIDADES SE CONDUCTIRÁN EN EL MARCO DE LA PLANEACIÓN, COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DE CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE INTEGRE SU ESTRUCTURA, ASÍ COMO EN LA LEGISLACIÓN APLICABLE, OBJETIVOS Y METAS QUE DEFINA EL EJECUTIVO ESTATAL. EN LOS ÚLTIMOS AÑOS LA SOCIEDAD NO HA PERCIBIDO AVANCES SIGNIFICATIVOS EN SU BIENESTAR, POR EL CONTRARIO, EXPRESAN DESENCANTO CON SUS INSTITUCIONES POLÍTICAS. EL SENTIR DE LA SOCIEDAD TLAXCALTECA MUESTRA INSATISFACCIÓN CON LA DEMOCRACIA, LA SITUACIÓN ECONÓMICA, LA INSEGURIDAD Y LA PERCEPCIÓN DE LA CORRUPCIÓN; SON LOS MAYORES FOCOS AMARILLOS DEL MALESTAR CIUDADANO. MÁS DE LA MITAD DE LA POBLACIÓN EN TLAXCALA CREE QUE EN MÉXICO SE VIVE EN UNA DEMOCRACIA, PERO ESA MISMA PROPORCIÓN ESTA INSATISFECHA CON ELLA. POR ELLO DEBEMOS APROVECHAR ESTA NUEVA CIRCUNSTANCIA POLÍTICA, PARA RENOVAR LA</p>

FICHA DESCRIPTIVA DE PROYECTO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
DEPENDENCIA:	5. SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE:	4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
NOMBRE:	36 - 10. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL
	VIDA INSTITUCIONAL Y BUSCAR LA UNIDAD EN LA DIVERSIDAD, CON OBJETO DE LOGRAR LOS ACUERDOS NECESARIOS PARA IMPULSAR EL DESARROLLO DEL ESTADO. UN GOBIERNO DEMOCRÁTICO, EFICIENTE Y EFECTIVO, LOGRA MAYORES IMPACTOS POSITIVOS EN LA CIUDADANÍA MEDIANTE SUS POLÍTICAS Y PROGRAMAS PÚBLICOS.

OBJETIVOS	
FIN	CONTRIBUIR A LA GOBERNABILIDAD MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN PROPOSITIVA ENTRE LOS ACTORES RELEVANTES DE LA POBLACIÓN TLAXCALTECA
PROPÓSITO	LOS ACTORES RELEVANTES DE LA POBLACIÓN TLAXCALTECA MANTIENEN LA PARTICIPACIÓN PROPOSITIVA
COMPONENTE	1. RESOLUCIONES A LAS DEMANDAS LABORALES, REALIZADAS 2. SERVICIO EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL, REALIZADOS. 3. SERVICIO DE ASESORÍA JURÍDICA; FAMILIARES, CIVILES Y PENALES, OTORGADAS 4. DIÁLOGO Y CAPACIDAD DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS-SOCIALES EN LOS MUNICIPIOS, ATENDIDOS
ACTIVIDAD	1.1 ELABORACIÓN DE INFORMES DE ASESORÍAS Y CONVENIOS LABORALES. 1.2 REALIZACIÓN DE INSPECCIONES A CENTROS DE TRABAJO. 1.3 REALIZACIÓN DE ACUERDOS LABORALES. 2.1 EXPEDICIÓN DE CERTIFICACIONES EN FORMA PRESENCIAL EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL. 2.2 REALIZACIÓN DE SERVICIOS EN LÍNEA EN LOS PROCESOS DE CERTIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN 3.1 REALIZACIÓN DE ASESORÍAS Y PATROCINIO LEGAL EN EL ESTADO A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS 4.1 REALIZACIÓN DE AUDIENCIAS Y EVENTOS CÍVICOS. 4.2 REALIZACIÓN DE MONITOREO A LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO. 4.3 ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES. 4.4 REALIZACIÓN DE ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS PARA SER ÓRGANOS PROMOTORES DE DESARROLLO POLÍTICO, ECONÓMICO Y SOCIAL 4.5 REALIZACIÓN DE ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANÍA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES. 4.6 INSTALACIÓN DE BUZONES CIUDADANOS, PARA QUE EXPRESEN OPINIONES Y/O QUEJAS DEL SERVICIO PRESTADO.

INDICADORES		
NIVEL	NOMBRE	FORMULA

FICHA DESCRIPTIVA DE PROYECTO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
DEPENDENCIA:	5. SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE:	4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
NOMBRE:	36 - 10. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL

INDICADORES		
FIN	PUNTAJE DE DEMOCRACIA DE LOS CIUDADANOS	PUNTAJE DE DEMOCRACIA DE LOS CIUDADANOS
PROPÓSITO	PORCENTAJE DE LAS ACTIVIDADES PROPOSITIVAS ENTRE LOS ACTORES RELEVANTES DE LA POBLACIÓN TLAXCALTECA	(ACTIVIDADES PROPOSITIVAS, REALIZADAS/ACTIVIDADES PROPOSITIVAS, PROGRAMADAS)*100
COMPONENTE	1. PORCENTAJE DE RESOLUCIONES A LAS DEMANDAS LABORALES	(RESOLUCIONES A LAS DEMANDAS, REALIZADAS/RESOLUCIONES A LAS DEMANDAS, PROGRAMADAS)*100
	2. PORCENTAJE DE SERVICIOS EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL	(SERVICIOS EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL, REALIZADOS/SERVICIOS EN SEGURIDAD JURÍDICA EN EL TRÁFICO INMOBILIARIO Y MERCANTIL, PROGRAMADOS)*100
	3. PORCENTAJE DE SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, FAMILIARES, CIVILES Y PENALES	(SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, REALIZADOS/SERVICIOS DE ASESORÍA JURÍDICA, PROGRAMADOS)*100
	4. PORCENTAJE DE DIÁLOGO Y CAPACIDAD DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS-SOCIALES	(REPORTES DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS SOCIALES, REALIZADOS/REPORTES DE NEGOCIACIÓN A LOS CONFLICTOS POLÍTICOS SOCIALES, PROGRAMADOS)*100
ACTIVIDAD	1.1 PORCENTAJE DE INFORMES DE ASESORÍAS Y CONVENIOS LABORALES.	(INFORMES DE ASESORÍAS Y CONVENIOS, REALIZADOS/INFORMES DE ASESORÍAS Y CONVENIOS, PROGRAMADOS)*100
	1.2 PORCENTAJE DE INSPECCIONES A CENTROS DE TRABAJO.	(INSPECCIONES EN LOS CENTROS DE TRABAJO, REALIZADOS/INSPECCIONES EN LOS CENTROS DE TRABAJO, PROGRAMADOS)*100
	1.3 PORCENTAJE DE ACUERDOS LABORALES	(INFORMES DE ACUERDOS LABORALES, REALIZADOS/INFORMES DE ACUERDOS LABORALES, PROGRAMADOS)*100
	2.1 PORCENTAJE DE CERTIFICACIONES Y REGISTROS PÚBLICOS	(CERTIFICACIÓN DE TRÁMITES, REALIZADOS/CERTIFICACIÓN DE TRÁMITES, PROGRAMADOS)*100
	2.2 PORCENTAJE DE SERVICIOS EN LÍNEA EN LA CERTIFICACIÓN E INSCRIPCIÓN.	(SERVICIOS EN LÍNEA, REALIZADOS/SERVICIOS EN LÍNEA, PROGRAMADOS)*100
	3.1 PORCENTAJE DE ASESORÍA Y PATROCINIO LEGAL	(ASESORÍAS Y PATROCINIO LEGAL, REALIZADAS/ASESORÍAS Y PATROCINIO LEGAL, PROGRAMADAS)*100
	4.1 PORCENTAJE DE INFORMES DE AUDIENCIAS Y EVENTOS CÍVICOS	(INFORMES DE AUDIENCIAS Y EVENTOS CÍVICOS, REALIZADOS/INFORMES DE AUDIENCIAS Y EVENTOS CÍVICOS, PROGRAMADOS)*100
	4.2 PORCENTAJE DE INFORMES DE MONITOREO A LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO.	(INFORMES DE MONITOREO A LOS MUNICIPIOS, REALIZADOS/INFORMES DE MONITOREO A LOS MUNICIPIOS, PROGRAMADOS)*100
	4.3 PORCENTAJE DE INFORMES DE ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES.	(INFORMES DE ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES, REALIZADOS/INFORMES DE ATENCIÓN A GRUPOS POLÍTICOS Y SOCIALES, PROGRAMADOS)*100
	4.4 PORCENTAJE DE ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS	(ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS, REALIZADAS/ASESORÍA A LOS AYUNTAMIENTOS, PROGRAMADAS)*100
	4.5 PORCENTAJE DE ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANÍA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES	(INFORMES DE ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANÍA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES, REALIZADOS/INFORMES DE

GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA

PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2019

FICHA DESCRIPTIVA DE PROYECTO

DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
DEPENDENCIA:	5. SECRETARÍA DE GOBIERNO
UNIDAD RESPONSABLE:	4. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
NOMBRE:	36 - 10. ESTABILIDAD POLÍTICO SOCIAL

INDICADORES		
ACTIVIDAD		ACUERDOS ENTRE LA CIUDADANIA Y REPRESENTANTES MUNICIPALES, PROGRAMADOS)*100
	4.6 PORCENTAJE DE BUZONES CIUDADANOS INSTALADOS.	(REPORTES DE INSTALACIÓN DE BUZONES CIUDADANOS, REALIZADOS/REPORTES DE INSTALACIÓN DE BUZONES CIUDADANOS, PROGRAMADOS)*100

ELABORÓ	RESPONSABLE DEL PROYECTO	AUTORIZÓ
MARÍA GUADALUPE MENÉNDEZ CAMARILLO DIRECTOR ADMINISTRATIVO	MARÍA GUADALUPE MENÉNDEZ CAMARILLO DIRECTOR ADMINISTRATIVO	JOSÉ AARÓN PÉREZ CARRO SECRETARIO DE GOBIERNO